

Créer une présentation visuelle efficace

Objectifs

Être en mesure de préparer une présentation visuelle et d'optimiser la diffusion de son message en utilisant une approche simple et efficace qui fera de votre présentation un moment mémorable.

Clientèle visée

Tout public.

Préalable

Aucun.

Contenu

- Présentations typiques : les erreurs communes
- Comment éviter les erreurs communes
- Concevoir un contenu qui a de l'impact
- Bases de la conception visuelle : comment en mettre plein la vue
- Outils de planification efficaces : les schémas de pensée et le scénarimage
- Trois documents indispensables de la présentation
- Trois critères pour capter l'attention
- Différents exemples de présentations
- Exercices pratiques

Note générale

Ce cours ne porte pas sur l'utilisation des logiciels de présentation tels que PowerPoint (cours CH141) ou Keynote, mais plutôt sur le traitement visuel de la présentation.

440, boul. René-Lévesque Ouest, 5e étage, Montréal (Québec) H2Z 1V7

Téléphone: 514 380 0380 | sans frais: 514 380 0380 (Mt) / 418 681 0865 (Qc) / 1 877 380 8228

<http://www.technologia.com/fr/capital-humain-et-gestion/communiquer-et-rediger/communication/creer-une-presentacion-visuelle-efficace/>

Pour nous contacter: formation@technologia.ca

© 2019 Tous droits réservés. Groupe informatique Technologia inc.

DURÉE
1 JOUR

PRIX RÉGULIER
510 \$

PRIX PRÉFÉRENTIEL
460 \$

Sélectionner la date de formation

Montréal	5 septembre 2019
Québec	25 octobre 2019
Montréal	22 janvier 2020
Québec	23 mars 2020
Montréal	1 avril 2020

Ce cours est aussi offert en [formation privée ou conférence](#).

Accréditations et associations partenaires



The PMI Registered Education Provider est une marque déposée du Project Management Institute, Inc.

6 PDU